

決 裁	館 長	係

## 美里会館使用許可申請書

年 月 日

美里会館長 殿

申請者 団 体 名

代表者住所

氏名

電話番号

次のように申請します。

館 名	美 里 会 館	使用予定人員	人
使用日時	年 月 日 ( ) 時 分～ 時 分		
使用の目的			
希望その他参考事項			
使用する場所	使用する物品	許可年月日及び番号	

## 美里会館使用許可書

第 号

年 月 日

様

美里会館長

次のように許可します。

館 名	美 里 会 館	使用の目的及びその区分	
使用日時	年 月 日 ( ) 時 分～ 時 分		
使用場所		使用する物品	
美里会館使用条件	1. 山県市美里会館設置条例施行規則及び職員の指示事項を守ってください。 2. 使用後の整理現状復帰はすべて使用者で行ってください。		

備 考 使用の際は、携帯し、職員の要求があったら提示してください。