

放課後児童クラブ利用申請書

申請日 年 月 日

山県市長 様

申請者 住 所

保護者 氏 名

連絡先 ()

※携帯電話の場合は、どなたの連絡先かをご記入ください。

山県市放課後児童対策事業実施要綱第11条の規定により、次のとおり利用を希望します。

なお、放課後児童クラブの定める事項を守ることを誓約します。

利用希望児童	ふりがな		生年月日	年	月	日	
	児 童 名						
	学 校 名	小学校	年	※新学年を記入			
	利用理由 ※該当するものに○を記入してください。	1 居宅外労働（父・母・祖父・祖母）					
		2 居宅内労働（父・母・祖父・祖母）					
		3 疾病等（父・母・祖父・祖母）					
		4 病人の介護等（父・母・祖父・祖母）					
		5 その他（ ）					
	利用形態 ※該当するものに○等を記入してください。	<input type="checkbox"/> 通常利用(授業日) ※振替休業日も利用できます。					
		<input type="checkbox"/> 延長利用有（ <input type="checkbox"/> 7:30～8:30 <input type="checkbox"/> 18:00～19:00 ）					
<input type="checkbox"/> 土曜日（子どもげんきはうす）							
<input type="checkbox"/> 延長利用有（ <input type="checkbox"/> 7:30～8:30 <input type="checkbox"/> 18:00～19:00 ）							
<input type="checkbox"/> 長期学校休業期間							
<input type="checkbox"/> 延長利用有（ <input type="checkbox"/> 7:30～8:30 <input type="checkbox"/> 18:00～19:00 ）							
※利用する休業期間に○を、利用しない期間に×を、すべての欄に記入してください。 ※申請後に、利用変更を希望する場合は、必ず変更申請書の提出をお願いします。 直前の変更は、意向に添えない場合もあります。							
	春休み (4月)	夏休み (7月)	夏休み (8月)	冬休み (12月)	冬休み (1月)	春休み (翌年3月)	
※新1年生のみ 現在の通園状況	<input type="checkbox"/> 通園している（園名 保育園・幼稚園・その他 <input type="checkbox"/> 通園していない			保育園・幼稚園等の 生活で加配対応し ている	<input type="checkbox"/> 加配有 <input type="checkbox"/> 加配なし		

※裏面も記入ください。

同居家族の状況	児童との続柄	氏名	生年月日	勤務先・就学先等	出勤・帰宅時間
					出： 帰：
					出： 帰：
					出： 帰：
					出： 帰：
					出： 帰：
					出： 帰：
別居の祖父母の状況	氏名		生年月日	住所	
	父方			(山県市内の場合： 小学校区)	
	母方			(山県市内の場合： 小学校区)	
児童の健康状態	<ul style="list-style-type: none"> ・障がい (手帳の所持等) ・エピペン使用 ・その他考慮してほしいこと等 	<input type="checkbox"/> 健康 <input type="checkbox"/> 配慮してほしい事項あり (<input type="checkbox"/> 障がい <input type="checkbox"/> 疾患 <input type="checkbox"/> アレルギー <input type="checkbox"/> その他) ※上記について詳細記入欄 <div style="border: 1px solid black; height: 60px; width: 100%;"></div>			